



Администрация Ординского муниципального округа Пермского края
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

с. Орда

25.10.2022

№ 379

**Об организации проведения
итогового сочинения (изложения)
для участников единого
государственного экзамена
на территории Ординского
муниципального округа в 2022-2023
учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018г. № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Министерства образования и науки Пермского края от 12.10.2022г. № 26-01-06-983 «О перечне мест регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), мест и сроков регистрации, ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) на территории Пермского края в 2022-2023 учебном году», с целью организованного проведения на территории Ординского муниципального округа итогового сочинения (изложения) для участников единого государственного экзамена обучающихся по образовательным программам среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) для участников единого государственного экзамена, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования - 07.12.2022 года.

2. Определить место проведения итогового сочинения (изложения)-общеобразовательные организации Ординского муниципального округа.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) сформировать комиссию по проведению и проверке итогового

сочинения (изложения) в соответствии с требованиями Порядка проведения и проверки итогового сочинения (собеседования);

3.2. под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверке итогового сочинения (изложения);

3.3. обеспечить прием заявлений обучающихся на участие в итоговом сочинении (изложении) не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения);

3.4. информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;

3.5. организовать проверку итоговых сочинений (изложений) обучающихся, выпускников прошлых лет с правом привлечения независимых экспертов или экспертными комиссиями, сформированными на муниципальном уровне;

3.6. обеспечить техническое обеспечение для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с Техническим регламентом проведения итогового сочинения (изложения);

3.7. обеспечить информационную безопасность при получении тем итогового сочинения, хранение бумажных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (в случае прохождения итогового сочинения (изложения) в устной форме участниками ОБЗ, детьми-инвалидами и инвалидами);

3.8. разместить информацию на сайте ОО о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения);

3.9. ответственным получить в управлении образования бланки для проведения итогового сочинения (изложения).

4. Ведущему специалисту управления образования Мисюрёвой С.А. обеспечить информационное сопровождение процедуры проведения итогового сочинения (изложения).

5. Ответственность за выполнение приказа возложить на Мисюрёву С.А., ведущего специалиста управления образования, руководителей образовательных организаций.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник

С приказом ознакомлена



О.В. Погорелова

С.А. Мисюрёва